

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10
имени Героя Советского Союза Д.Е.Кудинова
г. Вязьмы Смоленской области**

ПРИКАЗ

от 22.01. 2025

№ 5-1/ 01-10

**Об организации и проведении итогового
собеседования по русскому языку
в 9-х классах в 2025 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.10.2024 № 02-311, содержащим рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, на основании приказа Министерства образования и науки Смоленской области от 15.01.2025 № 11-ОД «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций Смоленской области в 2024 году» и приказа управления образования Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» № 12-о от 22.01.2025 «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в 2025 году»

приказываю:

1. Организовать проведение 12.02.2025 в 9-х классах МБОУ СОШ № 10 г. Вязьмы Смоленской области итоговое собеседование по русскому языку.
2. Назначить Е.В. Даченкову, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственным организатором ОО.
3. Е.В. Даченковой, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, обеспечить:
 - организацию приема и регистрации заявлений обучающихся 9-х классов на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в соответствии с установленными сроками;
 - организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку в соответствии с порядком организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Смоленской области в 2025 году, утвержденным приказом Министерства образования и науки Смоленской области от 15.01.2025 № 11-ОД «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций Смоленской области в 2025 году», методическими документами и материалами, рекомендуемыми к использованию при организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024/2025 учебном году;

- участие обучающихся 9 классов в проведении итогового собеседования по русскому языку;

- опубликование сведений о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, порядке организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Смоленской области в 2025 году (автоматизированная обработка бланков) на сайте МБОУ СОШ № 10 г. Вязьмы Смоленской области;

- информирование под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о Порядке проведения итогового собеседования, установленном Министерством образования и науки Смоленской области, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

- информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования (ограничить количество лиц, имеющих доступ к КИМ, ответственным организатором итогового собеседования по русскому языку и техническим специалистом; не допускать данными лицами разглашения содержащейся в них информации).

4. Определить следующий порядок проведения итогового собеседования:

- итоговое собеседование проводится в МБОУ СОШ №10 г. Вязьмы Смоленской области в аудиториях проведения № 11, №12, № 13, № 14, № 15, № 16,; в аудитории № 18 участники итогового собеседования ожидают очереди для участия в итоговом собеседовании; помещением для получения КИМ итогового собеседования и внесения результатов итогового собеседования в специализированную форму (Штаб) определить кабинет заместителя по УВР;

- начало итогового собеседования – 09.00 по местному времени;

- продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника составляет 15-16 минут, в продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия.

5. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в следующем составе:

- ответственный организатор ОО, обеспечивающий подготовку и проведение итогового собеседования, - Даченкова Е.В., заместитель директора по УВР;

- собеседники:

- Шестерикова Е.М., учитель истории и обществознания,

- Лукьяненко Ю.А., учитель истории и обществознания,

- Меркушева Н.И., учитель истории и обществознания;

- Бадренкова К.Р., учитель английского языка,

- Фирстова М.А., учитель английского языка,

- Кренина Е.В., учитель английского языка, проводят собеседование с участниками итогового собеседования, инструктаж участника итогового собеседования по выполнению заданий КИМ итогового собеседования, а также обеспечивают проверку документов, удостоверяющих личность участников итогового собеседования, контролируют внесение участником итогового собеседования регистрационных сведений и подписи в бланк итогового собеседования, фиксируют время начала и время окончания проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования;

- технический специалист - Засоркин А.Е. учитель информатики, обеспечивает тиражирование материалов для подготовки итогового собеседования, а также подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и внесение результатов итогового собеседования в ЛК ОО;

- организаторы проведения итогового собеседования:

- Белянкина Е.Е., социальный педагог,

- Самоцветова С.Н., педагог-психолог, обеспечивают передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании.

6. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в следующем составе:

- эксперты по проверке устных ответов участников итогового собеседования:

- Косолапенкова Л.К., учитель русского языка и литературы,

- Руденко Н.В., учитель русского языка и литературы,

- Морозова Т.В., учитель русского языка и литературы,

- Козлова Е.А., учитель русского языка и литературы;

- Павлова Л.Н., учитель русского языка и литературы;

- Иванова Л.А., учитель русского языка и литературы.

7. Распределить членов комиссий по проверке и проведению итогового устного собеседования по русскому языку по аудиториям проведения итогового собеседования следующим образом:

Аудитория № 11 – собеседник Е.М. Шестерикова, эксперт Е.А. Козлова;

Аудитория №12 – собеседник Ю.А. Лукьяненко, эксперт Л.Н. Павлова;

Аудитория №13 – собеседник К.Р. Бадренкова, эксперт Т.В. Морозова;

Аудитория №14 – собеседник Е.В. Кронина, эксперт Л.А. Иванова;

Аудитория №15 – собеседник М.А. Фирстова, эксперт Л.К. Косолапенкова;

Аудитория № 16 - собеседник Н.И. Меркушева, эксперт Н.В. Руденко.

8. Даченковой Е.В. проинформировать под подпись специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования и проверке ответов участников итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования в Смоленской области в 2025 году, ознакомить с инструкциями для лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Смоленской области от 15.01.2025 № 11-ОД «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций Смоленской области в 2024 году».

9. Даченковой Е.В. предоставить не позднее 13.02.2025 в управление образования Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области бланки итогового собеседования по русскому языку, аудиофайлы с записями устных ответов участников итогового собеседования и отчетные формы.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.А. Сидорова